

**Koordinationsstelle:** Wissens- und Übergabemanagement

**Koordinatorinnen:** Marlen Ascencio, Grundschule

Andrea Meuschke, Weiterführende Schule

**Beschreibung:**

- Wissen schulinterner Vorgänge, Veranstaltungen und Abläufe sammeln, transparent und zugänglich für Kollegen\* machen.
- Diesen Wissensbestand und den Umgang mit diesem Wissen organisieren, aktualisieren und weitergeben.
- Eine digitale Datenbank dieses Wissens erstellen, auf die die Kollegen der Grundschule bzw. der Weiterführenden Schule Zugriff haben.
- Neue Kollegen durch effiziente Weitergabe des Wissens einarbeiten.
- Kontakte mit neuen Kollegen vor ihrer Ankunft aufnehmen.
- Die Betreuung neuer Kollegen durch einen Mentor organisieren.
- Transfer-Interviews mit ausscheidenden Kollegen zur Sicherung der Weitergabe des Wissens durchführen.
- Angleichung und Vereinheitlichung von Abläufen und Übergängen in enger Zusammenarbeit zwischen Grundschule und Weiterführender Schule ermöglichen.
- *Bereits erreichte Ziele:*
  - Erstellung einer digitalen Datenbank in der Grundschule und in der Weiterführenden Schule.
  - Erarbeitung eines Wegweisers für neue Kollegen.
  - Sammlung und Weitergabe von wichtigen Erstinformationen für neue Kollegen.
  - Aufnahme von E-mail-Kontakten und Beantwortung von Fragen vor Ankunft neuer Kollegen.
  - Betreuung neuer Kollegen durch einen Mentor.
  - Durchführung von Rundgängen durch die Schule für neue Kollegen.
  - Unterstützung als stetige Ansprechpartner für Kollegen.

\*Der Begriff „Kollegen“ steht hier zur besseren Lesbarkeit sowohl für die weibliche als auch die männliche Form.

- *Nächste Ziele / Meilensteine*
  - Entwickeln eines Mentorenprogramms in der Grundschule.
  - Ergänzung und Pflege der digitalen Datenbank in der Grundschule und in der Weiterführenden Schule.
  - Fortlaufend: Betreuung neuer Kollegen.

(Stand: Februar 2019)

\*Der Begriff „Kollegen“ steht hier zur besseren Lesbarkeit sowohl für die weibliche als auch die männliche Form.