

DUALE SCHULGELDSTRUKTUR FÜR DAS SCHULJAHR 2026/27

Ab dem Schuljahr 2026/2027 führt die German International School Washington, D.C. („GISW“) eine duale Schulgeldstruktur ein: einen Schulgeldsatz für selbstfinanzierte Familien und einen separaten Satz für arbeitgeberfinanzierte Familien. Eltern/Erziehungsberechtigte werden gebeten, während des Anmeldeprozesses anzugeben, ob ihr Kind als selbstfinanziert oder als vom Arbeitgeber finanziert einzustufen ist, wodurch der für sie geltende Schulgeldsatz festgelegt wird. Von den Eltern/Erziehungsberechtigten wird erwartet, dass sie ihren Kostenträgerstatus, einschließlich etwaiger Arbeitgeberzuschüsse, korrekt angeben und die GISW unverzüglich benachrichtigen, falls sich ihre Situation ändert. Eltern/Erziehungsberechtigte werden gebeten, im Einschreibungsvertrag zu bestätigen, dass sie vollständige und korrekte Angaben zu ihren Arbeitgeberleistungen und zur Zahlungsstatusangabe gemacht haben. Familien, die weniger als 100 % der Schulgebühren vom Arbeitgeber erstattet bekommen, können einen Antrag auf Schulgeldunterstützung/finanzielle Förderung stellen.

Selbstzahler (Self Funded)

Die Einstufung als „selbstfinanziert“ gilt für Familien, die entweder keine Schulgeldzuschüsse von ihrem Arbeitgeber erhalten oder deren Arbeitgeberzuschuss weniger als 75 % des Schulgeldes beträgt. Wenn sich eine Familie als „selbstfinanziert“ einstuft, wird die GISW im Namen der Familie keine Absprachen mit Dritten bezüglich der Schulgeldzahlung treffen. Selbstfinanzierte Familien sind verpflichtet, die Anmelde- und Vertragsanzahlung bei Vertragsunterzeichnung zu entrichten, und haben mehrere Optionen für Zahlungspläne zur Auswahl. Die Schulgebühren sind nicht erstattungsfähig, wenn der Schüler die Schule während des Schuljahres verlässt. Familien müssen offizielle Nachweise über die Schulgeldzuschüsse ihres Arbeitgebers vorlegen, bevor GISW die Unterlagen vom Arbeitgeber für selbstfinanzierte Schüler ausfüllt.

Arbeitgeberfinanziert (Employer Funded)

Die Bezeichnung „Arbeitgeberfinanziert“ gilt, wenn ein Arbeitgeber mindestens 75 % der Schulgebühren übernimmt. GISW übernimmt die Bearbeitung der Arbeitgeberunterlagen im Zusammenhang mit den Schulgeldzuschüssen.

Zu den weiteren Vorteilen für alle „Arbeitgeberfinanzierten“ Familien gehören:

- Die Schulgebühren werden gemäß den Rückerstattungsrichtlinien zurückerstattet, egal aus welchem Grund ein Schüler die Schule verlässt: die Anmeldegebühr, die Vertragsanzahlung, der Mitgliedsbeitrag, die Klassenkassengebühr und die Technologiegebühr sind nicht erstattungsfähig.
- Unterstützungsangebote für den Übergang.
- Zulassung ohne Warteliste während des gesamten Schuljahres für Schüler, die die Zulassungsvoraussetzungen erfüllen und gute schulische, disziplinarische und finanzielle Leistungen erbringen, vorbehaltlich verfügbarer Plätze.
- Anmeldegebühren und Vertragsanzahlung, die direkt vom Arbeitgeber gezahlt werden, sind mit der Zahlung der Schulgebühren fällig, nicht bei Vertragsunterzeichnung.
- Keine Verwaltungsgebühren (change fees) für Änderungen.
- Keine Gebühren für Zahlungspläne.
- Keine Finanzierungskosten auf Kontostände.

Familien, die Fragen oder Bedenken bezüglich ihrer Zuordnung haben, sollten sich an die Controllerin der Schule, Christine Moore, unter cmoore@giswashington.org wenden, um die richtige Zuordnung zu ermitteln. Die GISW wird alle Unklarheiten bezüglich der Zuordnung einer Familie als „selbstfinanziert“ oder „arbeitgeberfinanziert“ klären. Die Schule kann von der Familie zusätzliche Informationen oder Unterlagen anfordern und angemessene Fristen für deren Einreichung festlegen. Bei Widersprüchen oder Unklarheiten ist die Entscheidung der GISW endgültig.

SCHULGELD		before 4/24/26*	after 4/24/26
KINDERGARTEN (5 Tage, Mo-Fr)	2-Jährige		
	Morning Program Only (8:00am-1:15pm) - Self Funded	\$21,072	\$22,072
	Morning Program Only (8:00am-1:15pm) - Employer Funded	\$33,072	\$34,072
	3/4-Jährige		
	Morning Program Only (8:00am-1:15pm) - Self Funded	\$17,127	\$18,127
	Morning Program Only (8:00am-1:15pm) - Employer Funded	\$29,127	\$30,127
SCHULEINGANGSSTUFE (SES) - 12. KLASSE	Schultag (8:10 -13:50 Uhr und 13:50pm-15:10 Uhr) - einschliesslich Nachmittagsprogramm		
	SES - Selbstzahler (Self Funded)	\$25,173	\$26,173
	SES - Arbeitgeberfinanziert (Employer Funded)	\$37,173	\$38,173
	Klassen 1-6 - Selbstzahler (Self Funded)	\$26,475	\$27,475
	Klassen 1-6 - Arbeitgeberfinanziert (Employer Funded)	\$38,475	\$39,475
	Klassen 7 - 12 - Selbstzahler (Self Funded)	\$27,385	\$28,385
Klassen 7-12 - Arbeitgeberfinanziert (Employer Funded)	\$39,385	\$40,385	

* Der Früh anmeldungsbonus in Höhe von 1.000 \$ gilt ausschließlich für Schüler des Schuljahres 25/26, die sich für das Schuljahr 26/27 erneut anmelden und deren ausgefüllter und unterzeichneter Anmeldevertrag bis zum 24. April 2026 eingegangen ist. Damit selbstfinanzierte Schüler:innen den Bonus erhalten, muss die Vertragsanzahlung ebenfalls bis zu diesem Datum eingegangen sein..

ZUSATZPROGRAMME (siehe separates PDF für Beschreibungen)

KINDERGARTEN (5 Tage, Mo - Fr)	Betreuung am frühen Morgen (6:30–8:00 Uhr)	\$5,430
	Nachmittagsprogramm (13:30–14:45 Uhr)	\$3,853
	Spätbetreuung (15:00–16:45 Uhr)	\$6,281
	Betreuung am späten Nachmittag (16:45–18:30 Uhr)	\$6,335
SCHULEINGANGSSTUFE (SES) - 9. KLASSE	Betreuung am frühen Morgen (6:30–8:00 Uhr)	\$5,430
	Spätbetreuung (15:15–16:45 Uhr)	\$5,758
	Betreuung am späten Nachmittag (16:45–18:30 Uhr)	\$6,335

GISW TREUEPRÄMIE

Dies gilt für alle Schüler:innen, sobald sie für ein sechstes Jahr (vollständig oder teilweise) angemeldet werden (unabhängig davon, ob die Jahre aufeinanderfolgen oder nicht). Die Treueprämie gilt auch für alle Geschwister des/der betreffenden Schülers/Schülerinnen sowie für Geschwister von Schüler:innen, die fünf oder mehr Jahre eingeschrieben waren und ihren Abschluss haben oder die Schule verlassen haben.

\$ (1,250)

GEBÜHREN - nicht-rückerstattbar

Anmeldegebühr - neu	\$2,500	Alle neuen Schüler:innen
Anmeldegebühr - vom Kindergarten zur SES	\$1,400	Alle Schüler:innen, die vom GISW Kindergarten zur SES wechseln (wird auslaufen)
Schulverein Mitgliederbeitrag	\$150	Pro Familie, pro Schuljahr
Technologie-Gebühr	\$200	Pro Schüler:in (1. bis 12. Klassen), pro Schuljahr
Nicht-rückerstattbare Vertragsanzahlung	\$1,000	Pro Schüler:in, bei Vertragsunterzeichnung fällig, ausser der Arbeitgeber zahlt direkt
Klassenkasse	\$150	Pro Schüler:in, pro Schuljahr

BUS-GEBÜHREN (die Schulbusse fahren morgens und nachmittags um 15:25 Uhr und 16:55Uhr)

Zone A	Zone B	Zone C	Zone D	Zone E	Einzelfahrkarte:
\$2,707	\$3,198	\$3,669	\$4,160	\$4,751	\$20.00

CAFETERIA GEBÜHREN

Kindergarten bis 12. Klasse
\$1,300

ZUSÄTZLICHE GEBÜHREN FÜR VERLÄNGERTE ZEITEN pro Schüler:in, pro Vorkommnis, pro Programm

Gebühr für einmalige Teilnahme	\$50	
	\$0	1-15 Minuten Verspätung
	\$15	16-30 Minuten Verspätung
Verspätetes Abholen	\$30	31-45 Minuten Verspätung
	\$45	46-60 Minuten Verspätung

VERWALTUNGSGEBÜHREN

Verzugsgebühr (nach 30 Tagen)	\$50	Verzugsgebühren werden monatlich erhoben, bis der Zahlungsrückstand ausgeglichen ist; für Stchüler:innen mit Arbeitgeberfinanzierung entfallen diese Gebühren.
Gebühr für ungedeckte Schecks	\$50	
Änderungsgebühr (Change Fee)	\$50	Änderungsgebühren fallen an, wenn nach Eingang des Einschreibungsvertrags Änderungen an Zusatzprogrammen vorgenommen werden; für Arbeitgeberfinanzierte entfallen diese Gebühren.
Zweiter Ersatz – Busfahrkarte	\$50	

GEBÜHREN FÜR RATENZAHLUNGSPLÄNE

Zahlung per Scheck/Überweisung an die Schule	\$0	Bei Zahlung per Scheck fallen keine Gebühren an; der Zahler trägt alle Gebühren, die im Zusammenhang mit der Überweisung anfallen oder von dieser abgezogen werden
Tuition Management – Halbjährlich (August und Januar)	\$50	Pro Schüler:in; entfällt für vom arbeitgeberfinanzierte Schüler:innen
Tuition Management - Monatlich (August bis Mai)	\$250	Pro Familie; entfällt für vom arbeitgeberfinanzierte Schüler:innen.
Jährlich	\$0	Bitte zahlen Sie den gesamten Betrag bis zum 4. August 2026 per Scheck oder Überweisung.

Ratenzahlungsoptionen über das Blackbaud Tuition Management System

Die Ratenzahlungsoptionen sind halbjährlich oder monatlich. Die Schule nutzt Blackbaud Tuition Management zur Abwicklung von Ratenzahlungsplänen. Diese Raten werden automatisch von Ihrem US-Bankkonto abgebucht oder Ihrer US-Kreditkarte belastet. Wenn Sie sich im Schuljahr 2025/26 über Blackbaud Tuition Management angemeldet haben, verlängert sich Ihr Konto bzw. Ihre Konten automatisch für das Schuljahr 2026/27. Wenn Sie neu sind oder zuvor nicht bei Blackbaud Tuition Management registriert waren, melden Sie sich bitte bei der Unterzeichnung des/der Beschulungsverträge in Blackbaud Enrollment Management an. Familien erhalten eine E-Mail von billing@giswashington.org mit ihrer Rechnung für das kommende Schuljahr. Bitte überprüfen Sie Ihre Rechnung sorgfältig auf ihre Richtigkeit und antworten Sie bei Fragen oder Bedenken an dieselbe E-Mail-Adresse. Sollten Sie Ihre Rechnung bis zum 15. Juli noch nicht erhalten haben, erkundigen Sie sich bitte. Die Website von Blackbaud Tuition Management lautet <https://parent.blackbaud.school>

Blackbaud Tuition Management ist unter der Nummer 1-888-868-8828 erreichbar. Wenn Sie per automatischem Abzug von Ihrem US-Bankkonto bezahlen, benötigen Sie Ihre Bankkontonummer und die Bankleitzahl (ABA).

Wenn Sie mit einer US-Kreditkarte bezahlen, erhebt Blackbaud Tuition Management zusätzlich zu den Schulgebühren und sonstigen Gebühren eine Kreditkartengebühr, die separat in Rechnung gestellt wird.

Wenn Sie sich für eine monatliche Zahlung entscheiden, können Sie wählen, ob der Betrag am 5. oder am 20. des Monats von Ihrem US-Bankkonto abgebucht oder Ihrer US-Kreditkarte belastet werden soll. Die zehn monatlichen Zahlungen beginnen im August 2026 und enden im Mai 2027.

Wenn Sie sich für eine halbjährliche Zahlung entscheiden, erfolgt der Abbuchung im August 2026 und im Januar 2027.

Bei Fragen zu den Zahlungsplänen wenden Sie sich bitte an April Floyd unter 301.767.3810 oder afloyd@giswashington.org.